

ПРИНЯТО
Протокол заседания
Педагогического совета
от « 28 » авг. 2024 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ с. Красное
Ряполова О.В.
Приказ от « 29 » авг. 2024 г. № 162



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации лагеря труда и отдыха

в МБОУ СОШ с. Красное

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о детском лагере труда и отдыха регулирует деятельность детского лагеря труда и отдыха (далее – ЛТО) , созданного в качестве структурного подразделения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней образовательной школе с. Красное (далее – МБОУ СОШ с. Красное).

1.2. В смены ЛТО по согласованию с руководством МБОУ СОШ с. Красное принимаются подростки от 14 до 18 лет включительно. Продолжительность времени работы, часовой недельной нагрузки и общего времени трудовой деятельности обучающихся (воспитанников) в смене лагеря труда и отдыха определяется законодательством Российской Федерации о труде для данного возраста подростков.

1.3. При комплектовании смены ЛТО первоочередным правом пользуются подростки, находящиеся в трудной жизненной ситуации (дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды, дети, проживающие в малоимущих семьях, дети, состоящие на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, дети из многодетных семей).

1.4. ЛТО осуществляет свою деятельность в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

1.5. Основные задачи ЛТО:

- содействие занятости несовершеннолетних;
- социальная поддержка подростков;
- привитие трудовых навыков;
- организация досуга подростков.

1.6. МБОУ СОШ с. Красное несет в установленной законодательством Российской Федерации ответственность за:

- обеспечение жизнедеятельности смены лагеря;
- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье подростков и сотрудников;
- качество реализуемых программ смены лагеря;
- соответствие форм, методов и средств организации ЛТО возрасту, интересам и потребностям обучающихся (воспитанников);
- соблюдение прав и свобод обучающихся и работников ЛТО.

1.7. Главным в содержании деятельности смены ЛТО с дневным пребыванием являются трудовая и оздоровительная деятельность подростков, направленные на их развитие, вовлечение в общественно-полезную деятельность.

1.8. Каждая смена ЛТО комплектуется заранее. Зачисление подростков проводит начальник лагеря в соответствии с заключением врача о состоянии здоровья детей (или на основании справок об их здоровье).

1.9. Питание подростков организуется в столовой учреждения (организации), в котором открыта смена лагеря труда и отдыха, или, по согласованию с Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора на договорных началах в ближайших объектах

питания.

2. Организация и основы деятельности смены ЛТО

2.1. Смены ЛТО организуются на базе МБОУ СОШ с. Красное

2.2. Требования к территории, зданиям и сооружениям, правила приемки смены ЛТО определяются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2842-11 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы лагерей труда и отдыха для подростков», применительно к данному лагерю.

Без санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии места базирования смены ЛТО санитарным правилам открытие лагеря не допускается.

2.3. Продолжительность смены ЛТО составляет 5 дней. При этом продолжительность времени работы, часовой недельной нагрузки и общего времени трудовой деятельности, подростков в смене лагеря труда и отдыха определяется законодательством Российской Федерации о труде.

2.4. Деятельность подростков во время проведения смены ЛТО осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах (отрядах). Приоритетным направлением деятельности лагеря труда и отдыха является трудовая и оздоровительная деятельность, направленные на развитие ребенка (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, игр, занятий в объединениях по интересам: временных кружках, секциях, клубах, творческих мастерских).

2.5. Основанием для приема в смену ЛТО является наличие следующих документов:

- заявление обучающегося (воспитанника) школы;
- заявление о согласии родителей или законных представителей;
- согласие на обработку персональных данных;
- медицинская справка с заключением врача о допуске к работам;
- копия паспорта;
- копия документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- номер лицевого счета в банке.

3. Кадры, условия труда работников смены ЛТО и подростков

3.1. Руководитель (начальник) ЛТО назначается приказом директора МБОУ СОШ с. Красное на срок, необходимый для подготовки и проведения смены ЛТО.

3.2. К работе в лагерь допускаются лица, прошедшие профессиональную гигиеническую подготовку, медицинское обследование в установленном порядке. Каждый работник лагеря должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца.

3.3. Руководитель (начальник) ЛТО:

- обеспечивает общее руководство деятельностью смены ЛТО;

- контролирует выполнение сотрудниками лагеря правил внутреннего распорядка;
- проводит инструктаж персонала смены ЛТО по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками); составляет график выхода на работу персонала смены ЛТО;
- создает безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости подростков, их трудовой деятельности;
- несет ответственность за организацию питания подростков и финансово-хозяйственную деятельность смены ЛТО; полноту и достоверность представленных данных о днях явок каждого подростка, общем количестве детей в день, количестве дней посещения, подлежащих оплате; сохранность имущества, инвентаря.

3.4. Порядок, условия привлечения педагогических и других работников для работы во время проведения смены лагеря устанавливаются в соответствии с правовыми актами Министерства образования Российской Федерации.

3.5. К педагогической деятельности в смене лагеря допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

4. Охрана труда в смене ЛТО

4.1. Руководитель (начальник) ЛТО:

- создает безопасные условия труда и отдыха для подростков;
- отвечает за своевременное проведение инструктажей по технике безопасности по всем видам работ для подростков;
- осуществляет строгий контроль за выполнением всех требований по созданию безопасных условий труда и быта членов лагеря, соблюдение техники безопасности при автоперевозках детей и сотрудников ЛТО.

4.2. Участники смены ЛТО обязаны неукоснительно соблюдать Правила внутреннего распорядка лагеря, требования действующих инструкций по охране труда и правил техники безопасности, а также санитарных норм и правил.

5. Финансирование

5.1. Финансовое обеспечение деятельности трудового лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.